

Принято: решением  
Педагогического совета  
протокол от 20.01.2023 г. №3

Утверждено  
приказом директора  
МКОУ «СОШ Лисинский ЦО»  
от 20.01.2023 г. № 6

**Положение**  
**о порядке приема на обучение**  
**по образовательным программам начального общего,**  
**основного общего и среднего общего образования**  
**в МКОУ «СОШ Лисинский ЦО»**

Настоящее Положение о правилах приема на обучение в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа « Лисинский центр образования» (далее – правила) разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115,
- Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление детей в общеобразовательные организации, расположенные на

территории муниципального образования Тосненский район Ленинградской области»

- Постановлением администрации МО Тосненский район «О закреплении территорий микрорайонов за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования Тосненский район Ленинградской области»

- Уставом МКОУ «Средняя общеобразовательная школа « Лисинский центр образования»

## **1. Правила приема граждан на обучение в 1-11 классы.**

1.1 Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее – прием на обучение) в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального и основного общего образования (далее – общеобразовательная организация), осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, уставом МКОУ «СОШ Лисинский ЦО» и настоящим положением.

1.2 В первый класс общеобразовательной организации принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения разрешения о приеме в первый класс общеобразовательной организации 2 ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, в ведении которого находится общеобразовательная организация.

1.3. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, осуществляется на общедоступной основе. В приеме в МКОУ «СОШ Лисинский ЦО» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

1.4 В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

1.5 С целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещается информация на информационном стенде, на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», в средствах массовой информации:

- О количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- О наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.
- О составе и графике работы комиссии по организации приема в первые классы;
- О деятельности конфликтной комиссии.

1.6 Муниципальная услуга «Запись в школу» может быть предоставлена с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая ПГУ ЛО, ведомственную автоматизированную информационную систему комитета общего и профессионального образования Ленинградской области:

Государственная информационная система «Современное образование Ленинградской области», подсистема «Электронная запись в школу» (далее – ведомственная АИС), размещенную на портале «Современное образование Ленинградской области» (далее – Портал): [www.obr.lenreg.ru](http://www.obr.lenreg.ru).

Заявление на получение муниципальной услуги принимается:

1.6.1. При личной явке: - в общеобразовательную организацию;

- в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ».

1.6.2. Без личной явки: - в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО, на Портале.

1.7. Сроки подачи заявлений в первые классы общеобразовательных организаций на следующий учебный год.

Для детей, имеющих право первоочередного и преимущественного зачисления в общеобразовательную организацию, а также детей, проживающих на закрепленной территории:

- начало приема заявлений: 1 апреля года начала обучения;

- окончание приема заявлений: 30 июня года начала обучения. В случае подачи заявления после 30 июня года начала обучения зачисление производится на общих основаниях.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории:

- начало приема заявлений: 6 июля года начала обучения;

- окончание приема заявлений: 5 сентября года начала обучения.

- Общеобразовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не

проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля. Информация о дате начала подачи заявлений предоставляется общеобразовательными организациями и органом местного самоуправления, в ведении которого они находятся, посредством информационных стендов и официальных сайтов. Сроки подачи заявлений в первые-одиннадцатые классы общеобразовательных организаций на текущий учебный год: в течение всего учебного года.

1.8. Прием заявления осуществляется на основании следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;
- документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации, подтверждающий законность представления прав несовершеннолетнего ребенка.

1.9. В заявлении в электронной форме заявителем указываются следующие сведения:

1. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего;
2. дата и место рождения ребенка или поступающего;
3. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
4. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
5. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
6. контактные номера телефонов родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
7. адрес электронной почты родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего.

Дополнительно указываются:

- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя.

Также в заявлении в электронной форме указывается:

- общеобразовательная организация, класс, год поступления;
- наличие внеочередного, первоочередного или преимущественного права зачисления на обучение в общеобразовательную организацию;

- наличие потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.10. Сроки предоставления документов для зачисления в общеобразовательную организацию: в соответствии с приглашением в общеобразовательную организацию. Направление заявителю приглашения в общеобразовательную организацию осуществляется в следующие сроки:

- в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, имеющих право первоочередного и преимущественного зачисления, а также детей, проживающих на закрепленной территории
  - не ранее 5 рабочих дней с даты начала приема (1 апреля), но не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления;
- в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории
  - не ранее 5 рабочих дней от даты начала приема (6 июля), но не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления;
- в первые-одиннадцатые (двенадцатые) классы общеобразовательных организаций на текущий учебный год
  - не позднее 3 рабочих дней со дня подачи заявления.

1.11. Зачисление детей, имеющих право первоочередного и преимущественного зачисления, а также детей, проживающих на закрепленной территории в первый класс общеобразовательной организации на следующий учебный год, оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

1.12. Зачисление в первые-одиннадцатые классы общеобразовательных организаций на текущий учебный год оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после приема общеобразовательной организацией заявления на обучение и необходимых документов.

1.13. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий

- оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

1.14. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Заявление о приеме и копии документов, представленных в соответствии с пунктом 1.13 и 1.14, хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка .

1.15. Основанием для отказа в приеме заявления на зачисление в 1 класс является:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- наличие в ведомственной АИС заявления с идентичной информацией, поступившего другим способом.

1.16. Основанием для отказа в приеме документов для зачисления в общеобразовательную организацию, является:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления муниципальной услуги, с учетом указанных в нем категорий детей;
- непредставление в общеобразовательную организацию документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, в указанный в приглашении общеобразовательной организации срок;
- возрастные ограничения при зачислении в первый класс: получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей комитет образования вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.17. В случае получения отказа о зачислении в муниципальную общеобразовательную организацию заявитель обращается непосредственно в администрацию муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, для получения информации о наличии свободных мест в муниципальных общеобразовательных организациях. Для решения спорных вопросов при реализации права на получение ребенком заявителя бесплатного общего образования заявитель вправе обратиться в конфликтную комиссию администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

1.18. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях детям по месту жительства их семей:

- сотрудника полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);
- сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);
- сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);
- гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей и исключившего возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);
- гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей, либо в связи с заболеванием, полученным в период прохождения службы в полиции, исключившим возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);
- находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанным в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»; - сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);
- сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник) (часть 14 статьи 3 от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы



и таможенных органах Российской Федерации (часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, и таможенных органах Российской Федерации (часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных 7 органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключившего возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- военнослужащих (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

1.19. Преимущественное право зачисления на обучение в общеобразовательную организацию по образовательным программам начального общего образования имеют дети, полнородные и не полнородные брат и (или) сестра которых обучаются в данной общеобразовательной организации (Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1. 20. При принятии решения о приеме в первый класс общеобразовательной организации на следующий учебный год руководитель образовательной организации руководствуется следующими критериями:

- при приеме детей, имеющих первоочередное право зачисления граждан на обучение в муниципальные общеобразовательные организации

- место жительства в микрорайоне, закрепленном администрацией муниципального образования Тосненский район Ленинградской области;
- при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в муниципальные общеобразовательные организации
- наличие полнородного брата и (или) сестры, обучающихся в данной общеобразовательной организации;
- для детей, проживающих на закрепленной территории
- проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрацией муниципального образования Тосненский район Ленинградской области;
- для детей, не проживающих на закрепленной территории
- наличие свободных мест в общеобразовательной организации до момента заполнения свободных мест; дата и время подачи заявления.

1.21. При принятии решения о приеме в первые-одиннадцатые классы образовательной организации в текущем учебном году руководитель общеобразовательной организации руководствуется наличием свободных мест в общеобразовательной организации.

1.22. При принятии решения о приеме в первые-одиннадцатые классы образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, руководитель общеобразовательной организации руководствуется наличием рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и наличием свободных мест в общеобразовательной организации.

## **2. Порядок регулирования спорных вопросов.**

Спорные вопросы по приему обучающихся, возникшие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией ОУ, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **3. Заключительные положения.**

Настоящие правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора ОУ и действует до его отмены в установленном порядке. Срок действия правил не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данных правил, вносятся изменения в установленном законом порядке.