

Положение
о порядке приёма на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МКОУ «Машинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Машинская СОШ» составлены на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка, удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации и регламентируют деятельность администрации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Машинская средняя общеобразовательная школа» (далее – общеобразовательная организация) при приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. В общеобразовательной организации на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования принимаются все граждане, проживающие на закрепленной постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, при условии наличия свободных мест. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации для решения вопроса о зачислении ребенка в другую школу родители могут обращаться в Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

1.4. Общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, информировать о порядке приема в данное общеобразовательное учреждение. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации организации, уставом организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося

фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

1.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала региональных порталов государственных услуг.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.8. Разногласия между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) по вопросу приема детей в школу разрешаются Комитетом образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

2. Организация приёма граждан на обучение в 1-е классы

2.1. В первые классы принимаются дети по достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо заранее обратиться в Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Указанное разрешение необходимо в день приема документов предъявить специалисту общеобразовательной организации, осуществляющей прием и регистрацию документов.

2.2. Приём в первый класс проводится в три этапа:

- подача электронного заявления родителями (законными представителями) детей;
- предоставление родителями (законными представителями) документов в общеобразовательную организацию;
- принятие общеобразовательной организацией решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

2.3. подача электронного заявления о приеме в 1-ый класс детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется с 1 апреля по 30 июня текущего года. В случае подачи заявления родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории, после 30 июня текущего года, зачисление производится на общих основаниях.

2.4. подача электронного заявления о приеме в 1-ый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется с 06 июля по 5 сентября текущего года. Зачисление

детей, не проживающих на закрепленной территории, производится на свободные места с учетом даты подачи заявления.

2.5. Подача электронных заявлений осуществляется:

- лично в общеобразовательную организацию;
- на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (заполняется лично заявителем);
- на портале «Образование Ленинградской области» (заполняется лично заявителем);
- в Государственном бюджетном учреждении Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ)», структурных подразделениях МФЦ (заполняется специалистами МФЦ при личном обращении в МФЦ).

2.6. Прием электронных заявлений осуществляется на основании следующих документов:

- оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя;
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя.

Заявителем, имеющим детей одного года рождения или зачисляемых в один год в общеобразовательную организацию, оформляются заявления на каждого ребенка.

2.7. В заявлении о приёме на обучение в общеобразовательную организацию родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.8. Документы представляются родителем (законным представителем) ребенка лично при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, непосредственно в общеобразовательную организацию в сроки, указанные в приглашении.

2.9. Для приёма в первый класс общеобразовательной организации родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов.

2.10. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению предоставлять и другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.12. Основания для отказа в приеме электронного заявления о приеме ребенка в первый класс:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителя;

- наличие в ведомственной АИС заявления с идентичной информацией, поступившее другим способом.

2.13. Основания для отказа в приеме документов для зачисления в общеобразовательную организацию:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителя;

- отсутствие свободных мест в общеобразовательной организации.

2.14. При получении уведомления об отказе в зачислении заявитель может обратиться:

- в орган местного самоуправления Ленинградской области, на территории которого проживает ребенок, для получения информации о наличии свободных мест в общеобразовательных организациях;

- в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации.

2.15. Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.16. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация общеобразовательной организации размещает на информационном стенде в общеобразовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет»:

- в срок не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления в течение 10 календарных дней с момента его издания;

- информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления;

- не позднее 5 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

3. Организация приёма граждан на обучение в 1-11-е классы на текущий учебный год

3.1. Сроки подачи заявлений в 1-11 классы на текущий учебный год: в течение всего года.

3.2. Зачисление в 1-11-е классы оформляется приказом директора общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема документов общеобразовательной организацией.

3.3. Приём в 1-11-е классы на текущий учебный год осуществляется на вакантные места в заявительном порядке при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). К заявлению родителей (законных представителей) прилагаются:

- свидетельство о рождении ребенка (паспорт – при наличии);
- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью руководителя (уполномоченного им лица);
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в 10-11 классы);
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в муниципальные общеобразовательные организации (при наличии);
- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.